

**SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA Nº 04/2022 DA SECRETARIA DE
MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO RURAL
PORTARIA CONJUNTA SECAD/SMADR Nº 035, DE 08 DE NOVEMBRO DE 2022.**

ERRATA Nº 001/2022

O Secretário da Comissão de Coordenação e Avaliação de Processo Seletivo Simplificado, no uso de suas atribuições legais, publica a ERRATA nº 001/2022 ao EDITAL DA SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA Nº 004 DE 08 DE NOVEMBRO DE 2022, por ocasião dos apontamentos formulados pelo TCE/PE no Relatório Preliminar de Inspeção (PI nº2201144), para fazer nele constar, *ex officio*:

Art. 1º Com relação ao Anexo I, onde lê-se:

CARGO	REQUISITOS OBRIGATORIOS	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO	VAGAS GERAIS	VAGAS PCD	TOTAL DE VAGAS
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	Escolaridade: Ensino Fundamental I completo; Experiência mínima acima de 6 (seis) meses na execução de tarefas de conservação e limpeza em geral, bem como preparar e	30 (trinta) horas semanais	R\$ 1.212,00	2	0	2

	servir café.					
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	<p>Escolaridade: ensino médio completo.;</p> <p>Experiência mínima de 06 (seis) meses completos em:</p> <p>1. redigir, sob orientação, ofícios, correspondências, relatórios e outros documentos, conforme solicitação;</p> <p>2. consultar normas, rotinas de trabalhos manuais, convênios e contratos e documentos diversos;</p> <p>3. auxiliar,</p>	30 (trinta) horas semanais	R\$ 1.212,00	1	0	1

	sob supervisão, na elaboração de instrumentos normativos e procedimentos administrativos.					
PODADOR	Escolaridade: Ensino Fundamental Completo Experiência mínima de 06 (seis) meses completos em serviços de podaço em geral.	40 (quarenta) horas semanais	R\$ 1.212,00	8		8
Total de vagas						11

Leia-se:

CARGO	REQUISITOS OBRIGATORIOS	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO	VAGAS GERAIS	VAGAS PCD	TOTAL DE VAGAS
AUXILIAR DE	Escolaridade:	30	R\$ 1.212,00	1	1	2

SERVIÇOS GERAIS	<p>Ensino Fundamental I completo</p> <p>Experiência mínima acima de 6 (seis) meses na execução de tarefas de conservação e limpeza em geral, bem como preparar e servir café.</p>	(trinta) horas semanais				
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	<p>Escolaridade: ensino médio completo.</p> <p>Experiência mínima de 06 (seis) meses completos em:</p> <p>1. redigir, sob orientação, ofícios, correspondências,</p>	30 (trinta) horas semanais	R\$ 1.212,00	1	0	1

	<p>relatórios e outros documentos, conforme solicitação;</p> <p>2. consultar normas, rotinas de trabalhos manuais, convênios e contratos e documentos diversos;</p> <p>3. auxiliar, sob supervisão, na elaboração de instrumentos normativos e procedimentos administrativos.</p>					
PODADOR	<p>Escolaridade:</p> <p>Ensino Fundamental Completo</p> <p>Experiência</p>	40 (quarenta) horas semanais	R\$ 1.212,00	7	1	8

	mínima de 06 (seis) meses completos em serviços de podação em geral.					
Total de vagas						11

Art. 2º Com relação ao Anexo II, onde lê-se:

ANEXO II - CRONOGRAMA

EVENTO	DATA/PERÍODO	LOCAL
Inscrições	Das 00h00 min do dia 09 de novembro de 2022 até às 23h59 min de 30 de novembro de 2022	Através do endereço eletrônico: selecoes.gravata.pe.gov.br
Resultado Preliminar	02 de dezembro de 2022	Através do endereço eletrônico selecoes.gravata.pe.gov.br , Diário Oficial da Associação Municipalista de Pernambuco - da AMUPE e quadros de avisos da sede da Prefeitura Municipal de Gravata e do prédio onde funciona a Secretaria de Administração
Prazo para Recursos	Das 00h00 min do dia 03 até às 23h59 min de 05 de dezembro de 2022	Eletronicamente, através do site: selecao@prefeituradegravata.pe.gov.br
Resultado Final da Seleção Após Análise de Recursos_	08 dezembro de 2022	Endereço eletrônico selecoes.gravata.pe.gov.br , Diário Oficial da Associação Municipalista de Pernambuco - da AMUPE e quadros de avisos da sede da Prefeitura Municipal de Gravata e do prédio onde funciona a Secretaria de Administração

Leia-se:

EVENTO	DATA/PERÍODO	LOCAL
Inscrições	Das 00h00 min do dia 09 de novembro de 2022 até às 23h59 min de 05 de dezembro de 2022	Através do endereço eletrônico: selecoes.gravata.pe.gov.br
Resultado Preliminar	08 de dezembro de 2022	Através do endereço eletrônico selecoes.gravata.pe.gov.br , Diário Oficial da Associação Municipalista de Pernambuco - da AMUPE e quadros de avisos da sede da Prefeitura Municipal de Gravata e do prédio onde funciona a Secretaria de Administração
Prazo para Recursos	Das 00h00 min do dia 09 de dezembro até às 23h59 min de 12 de dezembro de 2022	Eletronicamente, através do site: selecao@prefeituradegravata.pe.gov.br
Resultado Final da Seleção Após Análise de Recursos_	16 dezembro de 2022	Endereço eletrônico selecoes.gravata.pe.gov.br , Diário Oficial da Associação Municipalista de Pernambuco - da AMUPE e quadros de avisos da sede da Prefeitura Municipal de Gravata e do prédio onde funciona a Secretaria de Administração

Art. 3º Com relação ao Anexo V, onde lê-se:

ANEXO V

REQUISITOS PONTUÁVEIS PARA O CARGO DE: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO		
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	PONTUAÇÃO UNITÁRIA	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Graduação e pós-graduação completa nas áreas correlatas às funções que	5 pontos	10 pontos

serão desenvolvidas.		
Curso complementar na área para a qual se candidatou com duração mínima de 20 horas/aula.	5 pontos	10 pontos
Experiência profissional comprovada de atuação técnica/coordenação/gestão, obrigatoriamente relacionada à área de atuação.	20 pontos a cada 06 (seis) meses	80 pontos
TOTAL DE PONTOS		100 pontos

Leia-se:

REQUISITOS PONTUÁVEIS PARA O CARGO DE: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO		
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	PONTUAÇÃO UNITÁRIA	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Graduação completa em área correlata às funções que serão desenvolvidas.	5 pontos	5 pontos
Pós-graduação completa em área correlata às funções que serão desenvolvidas.	5 pontos	5 pontos
Curso complementar na área para a qual se candidatou com duração mínima de 20 horas/aula.	5 pontos	10 pontos
Experiência profissional comprovada de atuação técnica/coordenação/gestão, obrigatoriamente relacionada à área de atuação.	20 pontos a cada 06 (seis) meses	80 pontos
TOTAL DE PONTOS		100 pontos

Art. 4º Ficam inalteradas as demais cláusulas e condições do Edital em epígrafe.

Gravatá, 21 de Novembro de 2022

AUGUSTO JOSÉ DE ALBUQUERQUE MARANHÃO
Secretário de Administração de Gravatá